

Workforce Solutions Greater Dallas (WFSDallas), as a recipient of Federal financial assistance, must provide the following notice that it does not discriminate on any prohibited ground:

## EQUAL OPPORTUNITY IS THE LAW

It is against the law for this recipient of Federal financial assistance to discriminate on the following bases: against any individual in the United States, on the basis of race, color, religion, sex (including pregnancy, childbirth, and related medical conditions, sex stereotyping, transgender status, and gender identity), national origin (including limited English proficiency), age, disability, or political affiliation or belief, or, against any beneficiary of, applicant to, or participant in programs financially assisted under Title I of the Workforce Innovation and Opportunity Act, on the basis of the individual's citizenship status or participation in any WIOA Title I–financially assisted program or activity. The recipient must not discriminate in any of the following areas: deciding who will be admitted, or have access, to any WIOA Title I–financially assisted program or activity; providing opportunities in, or treating any person with regard to, such a program or activity; or making employment decisions in the administration of, or in connection with, such a program or activity. Recipients of federal financial assistance must take reasonable steps to ensure that communications with individuals with disabilities are as effective as communications with others. This means that, upon request and at no cost to the individual, recipients are required to provide appropriate auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities.

The recipient must not discriminate in any of the following areas:

- deciding who will be admitted, or have access, to any WIOA Title I-financially assisted program or activity;
- providing opportunities in, or treating any person with regard to, such a program or activity; or
- making employment decisions in the administration of, or in connection with, such a program or activity.

## WHAT TO DO IF YOU BELIEVE YOU HAVE EXPERIENCED DISCRIMINATION

If you think you have been subjected to discrimination under a WIOA Title I-federally assisted program or activity, you may file a complaint within 180 days from the date of the alleged violation with either:

- the recipient's Equal Opportunity Officer (or the person whom the recipient has designated for this purpose);or
- the Director, Civil Rights Center (CRC), U. S. Department of Labor, 200 Constitution Avenue NW, Room N-4123, Washington, DC 20210

If you file your complaint with the recipient, you must wait either until the recipient issues a written Notice of Final Action, or until 90 days have passed (whichever is sooner), before filing with the Civil Rights Center (see address above).

If the recipient does not give you a written Notice of Final Action within 90 days of the day on which you filed your complaint, you do not have to wait for the recipient to issue that Notice before filing a complaint with CRC. However, you must file your CRC Complaint within 30 days of the 90-day deadline (in other words, within 120 days after the day on which you filed your complaint with the recipient).

If the recipient does give you a written Notice of Final Action on your complaint, but you are dissatisfied with the decision or resolution, you may file a complaint with CRC. You must file your CRC complaint within 30 days of the date on which you receive the Notice of Final Action. If you wish to file a complaint, please ask for the Workforce Solutions Greater Dallas Center Manager, or you may contact:

### **Workforce Solutions Greater Dallas**

Rebecca Monnette, Quality Systems Manager and EO Officer

P: (214) 290-1000

F: (214) 745-1110

Relay Texas: 711 or 1-800-735-2989 (TDD) / 1-800-735-2988 (Voice)

### **Texas Workforce Commission**

Jon Pokorney, TWC EO Officer

101 E. 15th Street, Room 556

Austin, Texas 78778

(512) 463-2400 / Fax: (512) 463-7804

Relay Texas: 711 or 1-800-735-2989 (TDD) / 1-800-735-2988 (Voice)

Auxiliary aids and services are available upon request to individuals with disabilities.

Equal Opportunity Employer / Program.

Workforce Solutions Greater Dallas. (WFSDallas), como recipiente de asistencia financiera federal, tiene que proveer la siguiente noticia que no discrimina pro motivos de cualquier base prohibido:

## LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ES LA LEY

La ley prohíbe que este beneficiario de asistencia financiera federal discrimine por los siguientes motivos: contra cualquier individuo en los Estados Unidos por su raza, color, religión, sexo (incluyendo el embarazo, el parto y las condiciones médicas relacionadas, y los estereotipos sexuales, el estatus transgénero y la identidad de género), origen nacional (incluyendo el dominio limitado del inglés), edad, discapacidad, afiliación o creencia política, o contra cualquier beneficiario, solicitante de trabajo o participante en programas de capacitación que reciben apoyo financiero bajo el Título I de la ley de Innovación y Oportunidad en la Fuerza Laboral (WIOA, por sus siglas en inglés), debido a su ciudadanía, o por su participación en un programa o actividad que recibe asistencia financiera bajo el Título I de WIOA. El beneficiario no deberá discriminar en los siguientes áreas: decidiendo quién será permitido de participar, o tendrá acceso a cualquier programa o actividad que recibe apoyo financiero bajo el Título I de WIOA; proporcionando oportunidades en, o tratar a cualquier persona con respecto a un programa o actividad semejante; o tomar decisiones de empleo en la administración de, o en conexión a un programa o actividad semejante. Los beneficiarios de asistencia financiera federal deben tomar medidas razonables para garantizar que las comunicaciones con las personas con discapacidades sean tan efectivas como las comunicaciones con los demás. Esto significa que, a petición y sin costo alguno para el individuo, los recipientes están obligados a proporcionar ayuda auxiliar y servicios para individuos con discapacidades calificados.

El destinatario de tal asistencia no debe discriminar en ninguno de los conceptos a continuación:

- en decidir quiénes han de ser admitidos o tener acceso a cualquier programa o actividad que cuente con apoyo financiero a tenor del Título I de la WIOA;
- en la provisión de oportunidades en tal programa o actividad y en el trato a cualquier personal con respecto el programa o actividad;
- o en la toma de decisiones de empleo en la administración de tal programa o actividad o con respecto al mismo.

### Qué Hacer Si Usted Cree Haber Sido Discriminado/a

Si cree haber sufrido discriminación en un programa o actividad con apoyo financiado a tenor del Título I de la WIOA, puede presentar una queja, dentro de los 180 días subsiguientes a la fecha de la supuesta infracción, con:

- El Oficial de Igualdad Oportunidades del destinatario del destinatario de asistencia federal (o la persona designada por el destinatario para ese efecto); o bien con
- El Director, Civil Rights Center (CRC), U. S. Department of Labor, 200 Constitution Avenue NW, Room N-4123, Washington, DC 20210.

Si presenta su queja con el destinatario de asistencia federal, tendrá que esperar a que este le expida un Aviso Acción Definitiva por escrito, o hasta transcurridos 90 días (en la más temprana de las dos fechas) antes de presentar su queja al CRC). Si el destinatario de asistencia federal no le entrega un Aviso de Acción Definitiva por escrito dentro de los 90 días de la fecha de presentación de su queja, usted no tiene obligación de esperar a que el destinatario le expida dicho Aviso para presentar una queja con el CRC.

Por otra parte, la queja con el CRC debe presentarse dentro de los 30 días del vencimiento del plazo de 90 días, es decir, dentro de 120 días a partir de la fecha en que presento su queja con el destinatario.

Si este le entrega un Aviso de Acción. Si este le entrega un Aviso de Acción Definitiva por escrito con respecto a su queja y usted sigue inconforme con la decisión o resolución, puede presentar una queja con el CRC. Hay que presentarla dentro de los 30 días subsiguientes a la fecha en que recibió el Aviso de Acción Definitiva.

Si desea presentar una queja, sírvase preguntar por el Administrador de Oficinas Central (Workforce Center Manager), o comuníquese con:

**Workforce Solutions Greater Dallas**

Rebecca Monnette, Quality Systems Manager/EO Officer  
500 N. Akard Street, Suite 3030, Dallas, Texas 75201  
214-290-1000 / Fax Number: 214-745-1110  
Relay Texas: 711 or  
1-800-735-2989 (TDD)  
1-800-735-2988 (Voice)

**Jon Pokorney, Oficial de Igualdad Oportunidades de la TWC**

101 E. 15th Street, Room 556  
Austin, Texas 78778  
(512) 463-2400/ Fax: (512) 463-7804  
Relay Texas: 1-800-735-2989 (TDD)  
711 or 1-800-735-2988 (Voice)

Ayudantes auxiliares y servicios están disponibles a petición para individuos con incapacidades  
Empleador con igualdad de oportunidad de em